

### Приложение № 3

к протоколу от 28.05.2019 г. № 2 заседания  
Рабочей группы по вопросам реализации  
Соглашения между Правительством  
Российской Федерации и Правительством  
Республики Узбекистан об организованном  
наборе и привлечении граждан Республики  
Узбекистан для осуществления временной  
трудовой деятельности на территории  
Российской Федерации  
от 5 апреля 2017 года

## **ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН В РАМКАХ ОРГАНИЗОВАННОГО НАБОРА И ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВРЕМЕННОЙ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия (далее – Порядок) разработан в соответствии с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. (далее – Соглашение по оргнабору), Соглашением между Федеральной службой по труду и занятости (Российская Федерация) и Агентством по вопросам внешней трудовой миграции при министерстве занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан об обмене информацией (далее – Соглашение об обмене информацией).

1.2. Порядок определяет порядок обмена информацией между Сторон в рамках организованного набора и привлечения граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации.

### **II. Понятия и сокращения, используемые в Порядке**

2.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и сокращения:

«временная трудовая деятельность» – работа трудящегося-мигранта на территории Российской Федерации на основании заключенного трудового договора, осуществляемая в порядке и на условиях, определяемых законодательством Российской Федерации, а также Соглашением по оргнабору;

«государственная инспекция труда (ГИТ)» – территориальные

органы Федеральной службы по труду и занятости - государственные инспекции труда в субъектах Российской Федерации;

**«единая база данных работников»** – электронная система регистрации на специальном веб-сайте Агентства, посредством которой граждане Республики Узбекистан, Агентство, направляющие организации и центры по содействию занятости населения Министерства занятости и трудовых отношений могут ввести необходимые данные соискателя;

**«договор об организованном наборе и привлечении»** – договор, заключаемый между отправляющей организацией и работодателем об условиях временной трудовой деятельности в рамках организованного набора и привлечения трудящихся-мигрантов;

**«информационно-аналитическая система»** – информационно-аналитическая система Общероссийская база вакансий «Работа в России», содержащая информацию о российских работодателях, испытывающих потребность в работниках, наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, характере работы, заработной плате, режиме работы, квалификационных требованиях, требованиях к образованию, профессиональным знаниям, навыкам, опыту работы, предоставлении работодателем дополнительных социальных гарантий иностранному работнику;

**«кандидат на трудоустройство»** – лицо, являющееся гражданином Республики Узбекистан, постоянно проживающее на территории Республики Узбекистан, в возрасте от 18 лет до возраста, дающего право на государственную пенсию по возрасту, определенному законодательством Республики Узбекистан, обратившееся в отправляющую организацию в целях трудоустройства на территории Российской Федерации;

**«компетентные органы»** – органы государственной власти государств Сторон Соглашения по оргнабору, в компетенцию которых входит решение вопросов, связанных с реализацией Соглашения по оргнабору;

**«личный кабинет в информационно-аналитической системе (Личный кабинет)»** – интерфейс информационно-аналитической системы, позволяющий участникам информационного взаимодействия получать информацию и осуществлять действия, направленные на реализацию процедур организованного набора и привлечения с использованием информационно-аналитической системы;

**«организованный набор и привлечение»** – комплекс мероприятий по организованному привлечению граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности;

**«отправляющая организация»** – юридическое лицо Республики Узбекистан, имеющее установленное законодательством Республики Узбекистан полномочие осуществлять организованный набор и привлечение (Агентство по вопросам внешней трудовой миграции при Министерстве труда Республики Узбекистан или частное агентство занятости Республики Узбекистан);

«работодатель» – российское юридическое лицо, а также физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

«разрешение» – документ, выданный территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями Соглашения по оргнабору, подтверждающий право трудящегося-мигранта осуществлять временную трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

«Реестр работодателей» – перечень иностранных работодателей, которые участвуют в организованном наборе и трудоустройстве граждан Республики Узбекистан за рубежом.

«Соглашение по оргнабору» – Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Узбекистан об организованном наборе и привлечении граждан Республики Узбекистан для осуществления временной трудовой деятельности на территории Российской Федерации от 5 апреля 2017 г.

«трудовой договор» – договор, заключенный между работодателем и трудящимся-мигрантом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

«трудящийся-мигрант» – лицо, являющееся гражданином Республики Узбекистан, постоянно проживающее на территории Республики Узбекистан, достигшее 18-летнего возраста, прошедшее отбор и на законном основании пребывающее на территории Российской Федерации и осуществляющее на территории Российской Федерации временную трудовую деятельность при наличии разрешения.

«частное агентство занятости Республики Узбекистан (ЧАЗ)» – коммерческая организация Республики Узбекистан, оказывающая услуги лицам, ищущим работу, по подбору работы и трудоустройству, по подбору кадров для работодателей, а также оказывающая информационные и консультационные услуги в сфере трудоустройства.

### **III. Описание участников обмена информацией в рамках Порядка**

3.1. Компетентными органами Сторон Соглашения по оргнабору, ответственными за реализацию настоящего Порядка, являются:

от Российской Федерации:

Федеральная служба по труду и занятости (далее – Роструд).

от Республики Узбекистан:

Агентство по вопросам внешней трудовой миграции при Министерстве труда Республики Узбекистан (далее – Агентство).

3.2. В целях реализации настоящего Порядка компетентные органы государств Сторон взаимодействуют между собой непосредственно и могут заключать межведомственные договоры с другими компетентными органами государств Сторон, соглашения с участниками организованного набора и

привлечения (работодателями, службами занятости населения, частными агентствами занятости Республики Узбекистан, кандидатами на трудоустройство) для обеспечения более эффективного выполнения положений Порядка.

#### **IV. Этапы информационного взаимодействия компетентных органов в рамках Порядка**

4.1. Информационное взаимодействие компетентных органов в рамках Порядка осуществляется на следующих этапах организованного набора и привлечения:

- 1) Получение запроса от работодателей о привлечении трудящихся-мигрантов;
- 2) Подбор кандидатов на трудоустройство;
- 3) Предвыездная подготовка кандидатов на трудоустройство;
- 4) Отправка и трудоустройство кандидатов на трудоустройство;
- 5) Мониторинг деятельности трудящихся-мигрантов;
- 6) Возвращение трудящихся-мигрантов в Республику Узбекистан.

#### **V. Порядок информационного взаимодействия компетентных органов в рамках Порядка**

5.1. Этап 1. Получение запроса от работодателей о привлечении трудящихся-мигрантов.

5.1.1. Государственные учреждения службы занятости населения субъектов Российской Федерации в постоянном режиме осуществляют информирование работодателей о возможности привлечения работников посредством организованного набора и привлечения с использованием информационно-аналитической системы.

5.1.2. Работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, размещает в информационно-аналитической системе информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, в том числе о заработной плате, режиме работы, квалификационных требованиях, требованиях к образованию, профессиональным знаниям, навыкам, опыту работы, предоставлении работодателем дополнительных социальных гарантий. По вакансиям, подбор кандидатов по которым работодатели желают осуществить с использованием процедур организованного набора и привлечения (далее – вакансии для организованного набора и привлечения), работодателями в информационно-аналитической системе ставится специальная отметка об этом.

5.1.3. Работодатели могут обратиться в отправляющие организации напрямую с предложением о привлечении граждан Республики Узбекистан в порядке организованного набора и привлечения.

5.1.4. Отправляющие организации посредством Личного кабинета получают информацию о вакансиях для организованного набора и привлечении, размещенных в информационно-аналитической системе, и о работодателях, разместивших такие вакансии.

5.1.5. Агентство посредством Личного кабинета получает информацию о работодателях, разместивших вакансии, вносит информацию о российских работодателях в Реестр работодателей и формирует обращение с просьбой о проверке работодателей в Роструд в соответствии с Соглашением об обмене информацией.

5.1.6. Обращение о проверке поступает в Личный кабинет Роструда и Личный кабинет государственного учреждения службы занятости населения соответствующего субъекта Российской Федерации.

5.1.7. В случае поступления от работодателей прямого предложения о привлечении граждан Республики Узбекистан в порядке организованного набора и привлечения ЧАЗы в случае наличия заинтересованности в предлагаемых вакансиях информируют Агентство о предложении и формируют обращение в Агентство с просьбой о проверке работодателя.

5.1.8. Ответственный сотрудник Роструда получает уведомление на электронную почту о поступлении обращения от Агентства, регистрирует его в установленном порядке, после чего обращение поступает на рассмотрение в ГИТ соответствующего субъекта РФ со сроком рассмотрения не более 3 дней, ответ ГИТ направляется в Роструд и государственное учреждение службы занятости населения соответствующего субъекта Российской Федерации.

5.1.9. По итогам рассмотрения и с учетом информации от ГИТ, государственное учреждение службы занятости населения субъекта Российской Федерации делает соответствующую отметку в профиле работодателя в информационно-аналитической системе для принятия решения Агентством о дальнейшем сотрудничестве. Данные работодателя государственным учреждением службы занятости населения субъекта Российской Федерации вносятся в Реестр работодателей – участников организованного набора, размещенный в информационно-аналитической системе.

Роструд информирует Агентство о наличии ранее выявленных нарушений трудового законодательства в отношении работодателей, планирующих принять граждан Республики Узбекистан для временного трудоустройства по организованному набору и привлечению, для принятия Агентством решения о дальнейшем сотрудничестве с ними.

5.1.10. Отправляющие организации осуществляют ознакомление с информацией о наличии ранее выявленных нарушений трудового законодательства в отношении работодателей, планирующих принять граждан Республики Узбекистан для временного трудоустройства по организованному набору и привлечению, и принимают решение о дальнейшем сотрудничестве с ними.

5.1.11. Отправляющие организации, в случае принятия решения о дальнейшем сотрудничестве, направляют Работодателю проект Договора об участии в организованном наборе и привлечении, вносят сведения о планируемых договорах в соответствующий Реестр договоров об организованном наборе и привлечении между отправляющей организацией и работодателем.

5.1.12. После подписания Договора об участии в организованном наборе и привлечении между отправляющей организацией (Агентством или ЧАЗом) и работодателем информация о нем актуализируется Агентством в Реестре работодателей – участников организованного набора в течение 3 рабочих дней.

5.1.13. Агентство осуществляет информирование Роструда о заключенных Договорах об участии в организованном наборе и привлечении между, не позднее 5 рабочих дней после получения сведений о них.

## **5.2. Этап 2. Подбор кандидатов на трудоустройство.**

5.2.1. Граждане Республики Узбекистан, ищущие работу за пределами Республики Узбекистан, обращаются в отправляющие организации с целью трудоустройства. Отправляющие организации на основании обращений кандидатов на трудоустройство заключают с ними договора об оказании услуг, включают сведения о кандидатах на трудоустройство в качестве участников организованного набора в Единую базу данных работников, а также в собственные базы данных соискателей. Агентство осуществляет информирование Роструда о заключенных договорах об оказании услуг по трудоустройству между отправляющей организацией и кандидатом на трудоустройство в течение 5 рабочих дней с момента получения такой информации.

5.2.2. После подписания Договора об участии в организованном наборе и привлечении Работодатель вправе в любое время подготовить заявку на подбор персонала по конкретным вакансиям, проекты трудовых договоров по каждой группе вакансий, проект договора о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией. В заявке помимо существенных условий трудовой деятельности по вакансиям указываются также сведения о сопровождении трудящихся-мигрантов после пересечения границы Российской Федерации (самостоятельно, при полной поддержке работодателя или иной организации, которую работодатель может привлечь). В проекте договора о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией указывается информация о сроках, количестве необходимых работников, условиях сопровождения трудовых ресурсов.

5.2.3. Отправляющие организации путем обращения в Агентство информируют Роструд о поступившей от Работодателя заявке на подбор персонала в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки.

5.2.4. Отправляющие организации осуществляют подбор кандидатов на трудоустройство, имеющих требуемую квалификацию и опыт работы под потребности работодателя.

**5.3. Этап 3. Предвыездная подготовка кандидатов на трудоустройство и заключение трудового договора.**

5.3.1. Отправляющая организация обеспечивает предварительное прохождение кандидатами на трудоустройство учебно-подготовительных, адаптационных мероприятий по повышению их конкурентоспособности, включая:

- ознакомление соискателя с проектом трудового договора, заключаемого с работодателем, условиями проживания и труда, получение его согласия по условиям договора;

- осуществление взаимодействия с организациями, проводящими в соответствии с законодательством Российской Федерации комплексный экзамен для иностранных граждан, планирующих осуществлять временную трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

- проведение обучения граждан Республики Узбекистан, планирующих осуществлять временную трудовую деятельность, в соответствии с учебно-методическими материалами, рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации по сдаче комплексного экзамена;

- организацию медицинского освидетельствования кандидатов на трудоустройство.

5.3.2. По итогам подготовки кандидатов на трудоустройство отправляющая организация согласовывает с работодателем поименный список кандидатов на трудоустройство, имеющих требуемую квалификацию и опыт работы, а также проекты трудовых договоров.

5.3.3. Отправляющая организация по итогам согласования с работодателем поименного списка кандидатов на трудоустройство, заключает с ним договор о привлечении в порядке организованного набора.

5.3.4. Работодатель подтверждает свои намерения подписанным договором о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией. Сведения о подписанных договорах о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией актуализируются Агентством в соответствующем Реестре в течение 3 рабочих дней с момента получения информации о подписании договоров.

5.3.5. После получения договора о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией отправляющая организация формирует группу кандидатов на трудоустройство и обеспечивает сопровождение на территории Республики Узбекистан.

5.3.6. Информация о заключении договоров о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией

направляется Агентством в Роструд в течение 5 рабочих дней с момента получения такой информации.

5.3.7. В рамках осуществления предвыездной подготовки кандидатов на трудоустройство Агентство по каждому кандидату ведет Реестр сведений о выполнении отправляющей организацией обязательств по предвыездной подготовке кандидатов на трудоустройство, включая регистрацию статусов прохождения кандидатом на трудоустройство следующих процедур:

- прохождение кандидатом на трудоустройство проверки по линии Министерства внутренних дел Республики Узбекистан на предмет:

- нахождения в международном или межгосударственном розыске, а также других причин, препятствующих выезду;

- наличия непогашенной или неснятой судимости за совершение преступления на территории Республики Узбекистан, признаваемого таковым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- согласования проекта трудового договора с кандидатом на трудоустройство до выезда в Российскую Федерацию;

- прохождение кандидатом на трудоустройство медицинского освидетельствования;

- прохождение кандидатом на трудоустройство необходимого обучения;

- прохождение кандидатом на трудоустройство комплексного экзамена для иностранных граждан, планирующих осуществлять временную трудовую деятельность на территории Российской Федерации;

5.3.8. В течение 5 рабочих дней после окончания предвыездной подготовки Агентство осуществляет информирование Роструда о прохождении кандидатами на трудоустройство всех процедур предвыездной подготовки и о планируемых выездах на территорию Российской Федерации граждан Республики Узбекистан в целях трудоустройства с указанием потенциальных работодателей - участников организованного набора и привлечения и условий работы, а также иных организаций, через которые проходил организованный набор.

#### **5.4. Этап 4. Отправка и трудоустройство кандидатов на трудоустройство.**

5.4.1. Отправляющая организация организует проезд кандидатов на трудоустройство до места осуществления ими временной трудовой деятельности в порядке организованного набора и привлечения.

5.4.2. Сопровождение прибывшей группы кандидатов на трудоустройство на территории Российской Федерации осуществляется в соответствии с условиями заявки работодателя на подбор персонала из числа кандидатов на трудоустройство по конкретным вакансиям и договора о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией.



5.4.3. Агентство в течение 5 рабочих дней после прибытия на территорию Российской Федерацию информирует Роструд о составе прибывших кандидатов на трудоустройство.

5.4.4. В соответствии с условиями заявки на подбор персонала и договором о привлечении в порядке организованного набора между работодателем и отправляющей организацией трудящийся-мигрант формирует пакет необходимых документов для получения разрешения (патент на осуществление трудовой деятельности), обращается в уполномоченные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации за разрешением, получает разрешение.

5.4.5. Работодатель заключает с кандидатами на трудоустройство трудовые договора и в течение 3 рабочих дней информирует об этом отправляющую организацию с предоставлением копий трудовых договоров.

5.4.6. Агентство либо ЧАЗ путем обращения в Агентство вносит сведения о трудовых договорах в Реестр заключенных трудовых договоров между кандидатами на трудоустройство и работодателями. Агентство регулярно в конце каждого месяца направляет сведения в Роструд.

5.4.7. Работодатель, заключивший трудовой договор с кандидатами на трудоустройство, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней уведомляет территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации и орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области содействия занятости населения о заключении и расторжении трудовых договоров с трудящимися-мигрантами, а также о предоставлении им отпусков без сохранения заработной платы продолжительностью более одного календарного месяца в течение года.

5.4.8. Сведения о заключении и расторжении трудовых договоров с трудящимися-мигрантами, а также о предоставлении им отпусков без сохранения заработной платы продолжительностью более одного календарного месяца в течение года от служб занятости населения субъектов Российской Федерации в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляются в Роструд.

## **5.5. Этап 5. Мониторинг деятельности трудящихся-мигрантов.**

5.5.1. Мониторинг трудовой деятельности трудящихся-мигрантов осуществляется Агентством и Рострудом в соответствии с их компетенцией.

5.5.2. Роструд (вместе со своими территориальными органами) в рамках реализации полномочий осуществляет рассмотрение запросов и жалоб от трудящихся-мигрантов, отправляющих организаций и обеспечивает информирование Агентства по вопросам проверки фактов нарушения российскими работодателями трудовых прав трудящихся-мигрантов, въехавших в Российскую Федерацию для осуществления временной трудовой деятельности в рамках организованного набора и привлечения.

В целях мониторинга деятельности трудящихся-мигрантов Рострудом осуществляется поддержка «горячей линии» для трудовых мигрантов по вопросам нарушений трудового законодательства Российской Федерации.

5.5.3. В случае нарушения условий трудового законодательства Российской Федерации работодателем информация направляется трудящимися-мигрантами в ГИТ, Агентство или ЧАЗ.

5.5.4. В случае нарушения условий трудового законодательства Российской Федерации со стороны трудящихся-мигрантов информация направляется работодателем Агентство или ЧАЗ.

5.5.5. Агентство информирует Роструд о поступивших жалобах о нарушении трудового законодательства в течение 3 рабочих дней с момента получения информации.

5.5.6. После получения информации Роструд организует проведение проверок по фактам нарушения трудового законодательства и принятие мер инспекторского реагирования.

5.5.7. По итогам осуществления Рострудом проверок в течение 3 рабочих дней после проведения проверки осуществляется информирование Агентства о результатах проведения проверок и принятых мерах инспекторского реагирования.

## **5.6. Этап 6. Возвращение трудящихся-мигрантов в Республику Узбекистан.**

5.6.1. Отправляющая организация осуществляет мониторинг завершения трудовых договоров и организует возвращение на территорию Республики Узбекистан граждан Республики Узбекистан в случае непрохождения на территории Российской Федерации медицинского освидетельствования на предмет выявления в соответствии с законодательством Российской Федерации инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, и заболевания наркоманией, истечения срока временного пребывания на территории Российской Федерации, а также в случае нарушения законодательства Российской Федерации.

5.6.2. Информация о возвращении трудящихся-мигрантов на территорию Республики Узбекистан направляется Агентством в Роструд в течение 5 рабочих дней со дня возвращения.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. В целях реализации настоящего Порядка компетентными органами Сторон в рамках организованного набора и привлечения формируются и утверждаются формы документов и реестров информации, участвующих в информационном взаимодействии, согласно перечню, представленному в Приложении № 1 к настоящему Порядку.